

## **ASSISTANT MANAGER TOURISME HOTELLERIE RESTAURATION**

Diplôme d'état homologué de niveau III (BAC +2)

### **OBJECTIFS**

Acquérir les compétences permettant au candidat de seconder efficacement le responsable de l'établissement dans les domaines de la gestion, du management d'équipe et de la commercialisation de l'établissement.

### **PUBLIC**

Toute personne ayant un niveau IV (Bac) ou V (BEP, CAP ou Brevet des collèges) et/ou une expérience significative dans le secteur de l'hôtellerie.

### **METIERS CIBLES**

Assistant-manager (tourisme, hébergement, restauration) : responsable de réception, responsable d'hébergement, responsable de restauration, assistant de direction, adjoint de direction, second d'exploitation, responsable d'étages, manager F&B, chef de service.

### **DISPOSITIF**

En formation continue.

### **ADMISSION / PRE-REQUIS**

Sélection sur dossier de candidature.

Satisfaire aux tests et à l'entretien de motivation (français / mathématiques / culture générale).

### **VALIDATION**

Diplôme d' « Assistant-Manager Tourisme Hôtellerie Restauration » enregistré à niveau III du Répertoire National des Certifications Professionnelles.

### **ORGANISATION PEDAGOGIQUE**

Période de formation : novembre N à mai N+1

Durée de la formation : 882 heures

595 heures en centre de formation et 287 heures en entreprise.

Lieux : Ajaccio et Porto-Vecchio

### **MOYENS PEDAGOGIQUES**

Intervenants professionnels de l'hôtellerie, de la restauration....

- Stages d'application en entreprise
- Salles informatiques
- Matériel vidéo (caméras,...)

## PROGRAMME

- Piloter une équipe pour garantir la qualité de service d'un établissement de tourisme - hôtellerie – restauration
- Répondre aux besoins d'une clientèle d'un établissement de tourisme-hôtellerie-restauration
- Participer à la gestion d'exploitation d'un établissement de tourisme-hôtellerie-restauration
- Développer sa pratique professionnelle

Modules	Total
<b>BLOC A - Piloter une équipe pour garantir la qualité de service d'un établissement de Tourisme Hôtellerie Restauration</b>	<b>182 h</b>
Développement personnel et communication	21 h
Les outils et les missions de l'assistant manager	80,5 h
Conduite de projet	14 h
Droit du travail	35 h
Recrutement	31,5 h
<b>BLOC B - Répondre aux besoins de la clientèle d'un établissement de tourisme Hôtellerie - Restauration</b>	<b>210 h</b>
Marketing	42 h
Les outils de communication et de promotion	42 h
Economie touristique	10,5 h
Techniques de vente et d'accueil	38,5 h
Droit et réglementation commerciale	28 h
Aménagement et décoration	14 h
Anglais hôtelier	21 h
<b>BLOC C - Participer à la gestion d'exploitation d'un établissement de Tourisme - Hôtellerie - Restauration</b>	<b>178,5 h</b>
Gestion des Achats et des approvisionnements	38,5 h
Hygiène Sécurité Prévention des Risques	38,5 h
La gestion d'exploitation	77 h
La gestion prévisionnelle	24,5 h
<b>Examens</b>	<b>28 h</b>
<b>Entreprise</b>	<b>280 h</b>
<b>TOTAL GENERAL en centre de formation</b>	<b>598,5 h</b>